

BÜHNENANWEISUNG Rock-On

externe Dienstleister (Stand 2026)

Damit der Auf- und Abbau reibungslos verläuft und Ihre Konzertveranstaltung für alle Seiten ein voller Erfolg wird, bitten wir die nachfolgenden Hinweise zu beachten.

Rock-On arbeitet in der Regel mit einem festen Technikdienstleister zusammen. Sollte der örtliche Veranstalter die Technik anderweitig vergeben, so sind folgend näher beschriebenen Punkte in vollem Umfang bereitstellen. Diese sind nicht „Gesetz“ - im Einzelfall kann man immer über Alternativlösungen sprechen.

Bühne:

Die Bühne muss plan, stabil, standfest und schwingungsfrei sein. Sie darf keine Löcher oder sonstige Stolperfallen enthalten.

Mindestanforderungen: **Breite: 6m, Tiefe: 4m**

Höhe über Boden/Tanzfläche:

mind. 0,6m lichte Höhe über

der Bühne: mind. 3,0m

Größere Abmessungen werden gerne genommen.

Bei Veranstaltung unter freiem Himmel ist die Bühne bitte komplett überdacht und seitlich gegen Regeneinfall zu schützen.

Der Veranstalter stellt **2 Bühnenelemente 2x1m** (Höhe: 40cm) auf der Bühnenmitte bereit.

Anmerkung: Die Bühnenelemente sind sehr wichtig für die optische Gestaltung des Bühnenaufbaus. Wenn keine oder nicht ausreichend Podeste zur Verfügung stehen, bitten wir um Rücksprache bis spätestens eine Woche vor Veranstaltung. Die Podeste können zum Leihpreis von 25 Euro zzgl. MwSt. zur Verfügung gestellt werden.

Es ist ein **Bühnenaufgang seitlich zur Garderobe** erforderlich.

Bitte **kein Bühnenaufgang zum Publikum** hin!

Geländer, Blumenkästen u.ä. an der vorderen Bühnenkante zum Publikum hin bitte vor Aufbau der Technik entfernen.

Zufahrt:

Um das Material möglichst zügig und sicher aufbauen zu können, ist bitte in Bühnennähe eine Zufahrt vorzusehen, welche für Anhänger und Zugfahrzeug groß genug (ca. 10m lang) ausgelegt ist. Diese muss jederzeit zugänglich und während der Veranstaltung gesichert sein. Es wäre nett, wenn weitere vier Parkplätze für die Musiker in unmittelbarer Nähe des Bühnenzugangs vorhanden wären.

Auf-/Abbau:

BÜHNENANWEISUNG Rock-On

externe Dienstleister (Stand 2026)

Wenn keine anderen Zeiten vereinbart sind, trifft das Technikpersonal mit dem Material ca. 4 Stunden vor Auftrittsbeginn vor Ort ein. Es ist unverzichtbar, dass dann eine **verantwortliche Person** seitens des Veranstalters (mit allen benötigten Schlüsseln und Befugnissen) vor Ort ist. Die Bühne muss zu diesem Zeitpunkt frei und zugänglich sein.

Für die Sicherheit der Musiker, Techniker und auch der technischen Anlagen ist der Veranstalter verantwortlich. Bei Erfordernis hat der Veranstalter entsprechendes Security-Personal zur Verfügung zu stellen. Auch nach Veranstaltungsende ist bis zum vollständigen Abbau der Technik für die Sicherheit zu sorgen.

Garderobe:

Eine **abschließbare (oder bewachte) Garderobe** in unmittelbarer Bühnennähe ist erforderlich. Ausstattung: Licht, Sitzgelegenheiten für mindestens neun Personen, Tische, Spiegel, bei kalter Witterung beheizt (!). Ist die Garderobe innerhalb eines Festzeltes, so muss die Beleuchtung schaltbar sein.

Catering:

Ab Eintreffen der Techniker bis Abbauende wäre es nett, wenn den Technikern **Getränke** zur Verfügung stünden (Cola, Limo, Sprudel, Apfelsaftschorle o.ä.). Der Veranstalter versorgt die Künstler und Techniker bitte kostenlos mit einer **warmen Mahlzeit** (z.B. Salate, Würstchen, Spießbraten, Schnitzel o.ä.) in angemessener Menge. Zeitpunkt des Essens ist ca. 1 h vor Konzertbeginn bzw. nach Absprache.

Ca. 15 Minuten vor Konzertbeginn stellt der Veranstalter bitte unaufgefordert eine Kiste mit gemischten gekühlten Getränken (Wasser (**ohne Kohlensäure**), Cola, Radler, Bier) auf einer Bühnenseite bereit.

Ton:

P.A.:

Ein professionelles, für die Spielstätte ausreichend dimensioniertes Beschallungssystem mit ausreichend Headroom auch im Bassbereich wird vorausgesetzt. Gerne Nexo, d&b audiotechnik, EAW, L'Acoustics. Kein Peavey, Behringer oder Eigenbau! Die P.A. muss so ausgewählt und aufgestellt sein, dass sich im gesamten Publikumsbereich ein gleichmäßiges, homogenes Klangbild ohne Interferenzen durch falsch ausgerichtete Topteile/Cluster abzeichnet.

Die Band arbeitet auf der Bühne ausschließlich mit IEM.

FOH/MONITORMIX:

Die Band bringt ein eigenes Monitorpult sowie ein FOH-Mischpult mit. Hierfür ist von der hinteren Bühnenmitte zum FOH ein Netzkabel (mind. Cat5e) vorzusehen. Die Übergabe des Ausgangssignals erfolgt am Monitorpult. Am FOH bitte einen Schuko-Anschluss freihalten. In Fällen von kurzen Aufbauzeiten kann der Mix auch über Tablet erfolgen.

BÜHNENANWEISUNG Rock-On

externe Dienstleister (Stand 2026)

Mikrofone:

Alle Mikrofone inklusive Stative und Bühnen-Verkabelung werden komplett von den Rock-On gestellt.

Frequenz Funkstrecken: 518.175 MHz | 521.275 MHz

Monitoring:

Rock-On verwenden ihr eigenes In Ear Monitoring System.

Verwendete Funkfrequenzen für IEM: 608.650 MHz | 615.600 MHz | 610.200 MHz

Konventionelles Monitoring ist nicht erforderlich und auch nicht gewünscht auf der Bühne.

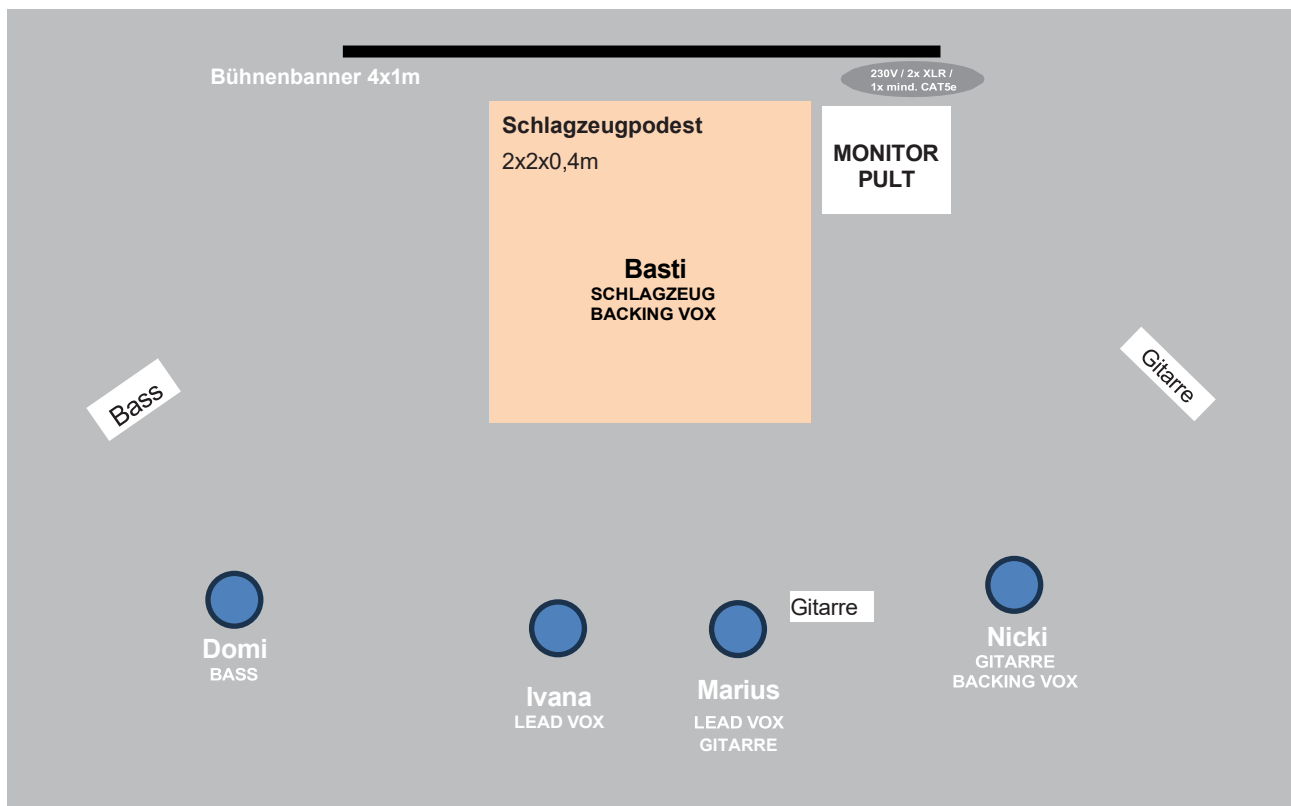
Das Monitorpult befindet sich mittig im hinteren Bereich der Bühne.

Stromversorgung:

Zur Stromversorgung der Backline bitte einen eigens abgesicherter Schuko-Anschluss an der hintern Bühnenmitte bereitlegen.

Die weitere Bühnenverkabelung wird mitgebracht und erfolgt durch Rock-On.

Stageplot:



BÜHNENANWEISUNG Rock-On

externe Dienstleister (Stand 2026)

Licht:

- Front: 4 x Stufenlinse 1KW (ARRI 650/1000) alternativ LED Stufenlinse WW mind. 150W
2 x 2-Lite Blinder
- Back: 8x LED Movinghead Washlight
8x LED PAR-Scheinwerfer
Gerne 2-4 Spot Movinglights
- Nebel: SmokeFactory Tour Hazer oder vergleichbar, ausreichend für die Bühnengröße

Alle Lampen sowie der Hazer sind zwingend vom FOH zu bedienen.

WICHTIGES:

Vorzusehen ist die Möglichkeit zum Aufhängen eines **Band-Banners an Alu-Pipe** unterhalb der Backtruss.
Bannergröße: ca. 4x1m.

1 x Riser 2x2m, 40cm hoch für Drums (mitte, hinten) vorsehen und bitte Front/Seiten mit schwarzem Mollton abhängen.

Rock-On reisen mit eigenem Tontechniker an. Ein Lichttechniker sowie ein mit der Anlage vertrauter Techniker müssen gestellt werden!

P.A. und Verkabelung haben bei Get-In (spätestens 2h vor Veranstaltungsbeginn) nach vorstehendem Plan, verkabelt, eingemessen und funktionstüchtig zu sein, damit ein Soundcheck spätestens nach 30 Minuten möglich ist.

Ansprechpartner für Rückfragen:

Christian Gierens
Tel. 0160/94831544
info@show-factory.net